



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE
nr. 2/10 din 06 mai 2026

**Cu privire la Raportul privind activitatea
Instituției Medico-Sanitare Publice
Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene
pentru anul 2025**

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară,
În temeiul:

- art. 10, art. 118-125 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;
- art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- Legii nr. 287/2017 contabilității și raportării financiare, cu modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Soroca nr. 20/04 din 26 octombrie 2017,

DECIDE:

1. Se ia act de:
 - 1.1. Raportul privind activitatea Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene, pentru anul 2025, conform anexei nr.1;
 - 1.2. Situația financiară pentru anul 2025 a Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene, conform anexei nr.2.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunoștință publică prin plasarea pe pagina web a Consiliului raional.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului Raional Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 de zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

CEBAN Olga

Contrasemnat

MĂRIÎ Alina
secretară a Consiliului Raional Soroca



Raportul privind activitatea Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene pentru anul 2025

Anul 2025 a fost orientat spre realizarea unor obiective strategice pe termen lung și activități prioritare în domeniul ocrotirii sănătății, reflectate de Politica Națională de Sănătate a Republicii Moldova și altor acte legislative și normative ce țin de domeniul sănătății publice - în special spre mărirea speranței de viață și a calității acesteia.

IMSP Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene activează 13 ani ca instituție autonomă financiară (persoană juridică din 02.01.2013) și a fost fondată în urma delimitării juridice de la IMSP CS Soroca prin decizia Consiliului Raional Soroca nr.15/13 din 21 noiembrie 2012. Acreditată la 26.05.2023.

IMSP Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene are în componența sa: CS Slobozia-Cremene, OMF Dubna, OMF Vărăncău, OMF Stoicani, OS Slobozia-Vărăncău, OS Soloneț. Pe parcursul anului 2025 în CS Slobozia-Cremene au activat 3 medici de familie, 8 asistenți medicali de familie, 1- felcer-laborant .

Dispon de categorie în specialitate 100% medici de familie:

- ❖ categoria superioară 100% - 3 medici de familie;

Din 9 lucrători medicali cu studii medii dispun de categorie în specialitate :

- ❖ categoria superioară - 8 l/m studii medii, ceea ce constituie 81,8 %;
- ❖ categoria prima - 1 l/m studii medii, ceea ce constituie 12,2 %;

Angajații IMSP CS Slobozia-Cremene se orientează spre realizarea scopurilor și obiectivelor Asistenței Medicale Primare care constau în:

- ameliorarea și menținerea continuă a stării sănătății populației prin:
 - orientarea spre satisfacerea necesităților de sănătate de bază ale populației;
 - promovarea modului sănătos de viață și prevenirea unor maladii atât transmisibile, cât și nontransmisibile;
 - tratarea și supravegherea stării sănătății populației;
 - asigurarea accesibilității populației la servicii calitative de asistență medicală primară;
 - depistarea și tratarea precoce a maladiilor cu impact major asupra sănătății publice;
 - fortificarea cunoștințelor și abilităților lucrătorilor medicali prin participarea la diverse cursuri de instruire și perfecționări tematice;
 - respectarea în procesul curativ de PCN, standarde medicale etc.;
 - consilierea femeilor de vârstă fertilă în domeniul sănătății reproducerii;

- supravegherea copiilor pentru a evita mortalitatea infantilă, în special a celei extraspitalicești, întru menținerea sănătății și micșorarea cazurilor de dizabilitate;
- prevenirea violenței domestice, abuzului sexual și combaterea traficului de copii;
- modernizarea și renovarea continuă a bazei tehnico-materiale a instituției;
- sporirea calității serviciilor medicale prestate și realizarea criteriilor de calitate, condiționate în contractele încheiate cu CNAM,
- conlucrarea cu APL și alte structuri interesate în realizarea Programelor Naționale și Teritoriale,
- familiarizarea continuă a populației cu principiile Asigurării Obligatorii Medicale, Normele Metodologice de aplicare a Programului Unic, drepturile și responsabilitățile pacientului,
- protecția datelor cu caracter personal.

II. Caracteristica generală a populației

Structura populației după sex, vîrstă și mediu:

Denumire	La 31.12.2025		La 31.12.2024		La 31.12.2023	
	abs	%	abs	%	abs	%
Populația la evidența m/f	4469		4630		4866	
Din ei asigurați	2947	62,3	2998	65,1	3170	65,1
Bărbați	2311	47,1	2320	49,2	2397	49,2
Femei	2158	46,7	2310	50,8	2469	50,8
0 – 17 ani 11 luni 29 zile	799	16,2	835	18,3	894	18,3
Adulți	3670	81,6	3795	81,6	3972	81,6
Vîrsta aptă de muncă	2838	60,9	2945	64,9	3161	64,9
din ei: - asigurați	1316	48,4	1313	55,4	1753	55,4
neasigurați	1522	47,5	1632	44,5	1408	44,5
Pensionari	832	18,6	850	16,6	811	16,6

Analiza tabelii de mai sus denotă, că la 31.12.2025 IMSP Centrul de Sănătate Slobozia-Cremene a deservit o populație de 4469 persoane față de 4630 persoane din anul 2024 (cu 161 persoane mai puțin).

Raportul dintre femei și bărbați este aproximativ același (50 %)

Populația asigurată se menține practic la același nivel, cu o ușoară descreștere de la 65,1 % la 64,1% .

Populația în vîrsta aptă de muncă este la același nivel.

Persoane de vîrstă pensionară cu o ușoară creștere în anul 2024 –17,0, anul 2025 – 18,6 %.

Salariul mediu lunar inclusiv la:

	Anul 2025	Anul 2024	Anul 2023
Medici,inclisiv personal de conducere	18915,36	18120,26	17564,81
Personal medical mediu	11229,12	10722,28	10349,94
Personal medical inferior	5811,22	5060,25	5044,25
Alt personal	8792,45	8436,24	8041,60

Concluzii: Sursele financiare de care dispunem ne permit acoperirea cheltuielilor curente, dar sunt insuficiente pentru implementarea tehnologiilor noi și acordarea serviciilor conform standardelor europene.

Problema ce ține de dotarea tehnică rămâne actuală și merită atenție și din partea Administrației Publice Locale.

III. Indicatorii principali de sănătate

O condiție importantă pentru noi în anul trecut a fost menținerea și ameliorarea continuă a indicatorilor principali de sănătate publică, fiind un obiectiv important în politica promovată de colaboratorii instituției.

Situația demografică la 1000 populație

	a.2025		a. 2024		a. 2023		Media raionul Soroca a. 2025	Media raionul Soroca a. 2024	RM	Media raioane
	abs	ind	abs	ind	abs	ind				
Natalitatea	30		21		22	4,1				
Mortalitatea generală	54		65		76	16,4				
Sporul natural	24	-6,9	44	-8,1	54	-8,9				
Mortalitatea infantilă	0	0	0	0	0	0				
Mortalitatea neonatală precoce	0	0	0	0	0	0				
Mortinatalitatea	0	0	0	0	0	0				
Mortalitatea perinatală	0	0	0	0	0	0				

Natalitatea

Pe parcursul anului 2025 în CS Slobozia-Cremene au fost înregistrați 30 copii, în 2024 au fost înregistrați 21 copii nou-născuți.

Mortalitatea generală

Mortalitatea generală este în descreștere cu 11 cazuri, anul 2025 – 54 decese, anul 2024 – 65 decese.

Din numărul total de decese:

- bărbați – 29 – 53,7 %
- femei – 25 – 46,3 % .

După locul de survenire a decesului pot fi repartizați astfel:

- în staționar – 11- 20,4 %
- la domiciliu – 43 – 79,6%
- în alt loc – 0

Structura mortalității generale la 10000 populație

	2025			2024			2023			2025	2024	2023	
	abs	ind	% din dece se total	abs	ind	% din dece se total	abs	ind	% din dece se total	medi a raion Soro ca	media raion Soroc a	Media raioan e	R M
Bolile aparaturii circulator %	33	61,1	61,1	49	77,7	77,7	55	74,5	74,5				
Boli oncologice	10	18,5	18,5	3	3,9	3,9	11	15,8	15,8				
Leziuni traumatice și otrăviri				1	1,3	1,3	1	1,4	1,4				
Bolile sistemului digestiv	2	3,7	3,7	4	6,6	6,6	3	4,1	4,1				
- incl usiv ciro ze	1	50 %	50%	4	6,6	6,6	2	3,2	3,2				
Altele	3	5,5	5,5	2	5,3	5,3	3	4,1	4,1				
Bolile sistemului endocrin	5	9,2	9,2	2	0	0	0	0	0				
Bolile sistemului respirator	1	1,8	1,8	1	1,3	1,3	10	3,4	3,4				
Sistemul genito- urinar				2	2,6	2,6	1	1,4	1,4				
Bolile				1	1,3	1,3	0	0	0				

	2025					2024					2023				
infecțioase +tuberculo za															

În structura mortalității generale **primul loc** îl ocupă bolile sistemului circulator a.2025 cu 33 cazuri sau 61,1% din numărul total de decese față de 49 cazuri sau 74,5 % în 2024. **Locul doi** îl ocupă bolile sistemului oncologic cu 10 cazuri în 2025 sau 18,5% față de 3 cazuri sau 4,1 % în 2024. **Locul trei** îl ocupă bolile sistemului endocrin cu 5 cazuri sau 9,2% față de 2 sau 4,1 cazuri în a.2024. Urmează alte boli – 3 cazuri, bolile sistemului digestiv 2 cazuri inclusiv ciroză hepatică 1 caz, bolile sistemului respirator 1 caz.

Mortalitatea în vârstă aptă de muncă

Mortalitatea în vârstă aptă de muncă constituie 22,2 % din numărul total de decese (12 cazuri) față de 15,0% - 9 cazuri în 2024.

Structura mortalității în vârstă aptă de muncă:

Locul I îl ocupă bolile aparatului cardiovascular cu 4 cazuri, ceea ce constituie 33,3%. **Locul II** ocupă bolile oncologice cu 3 cazuri ceea ce constituie 25,0 și bolile sistemului digestive tot cu 3 cazuri – 25,0 din mortalitatea aptă de muncă.

Mortalitatea copiilor 0-18 ani – s-au înregistrat 0 cazuri

Mortalitatea infantilă - 0 cazuri

Mortinatalitatea – 0 cazuri

Accesibilitatea populației la asistența medicală primară

Pe parcursul anului 2025 au fost efectuate vizite la medicul de familie după cum urmează în tabela de mai jos:

	abs.	%	la loc	1	abs.	%	la loc	1	abs.	%	la loc	1
Nr. vizite total	15832		3,5		17547	3,7			18231		3,7	
Din ei asigurați	14618	88,2			15733	85,2			15799	86,6		
Vizite la adulți	11607	74,5			13621	70,5			13197	72,4		
Din ei asigurați	11121	81,2			12995	69,8			12799	70,2		
Vizite la copii	4225	25,5			3926	18,9			5034	27,6		
Vizite cu scop profilactic	5030	34,0			5250	28,8			7213	39,5		
Vizite cu scop profilactic la adulți	3405	29,2			3469	32,5			4820	36,52		
Vizite cu scop profilactic la copii	1625	40,3			1781	38,5			2393	47,5		

Pe parcursul anului gestionar **medicii de familie** au efectuat 15832 vizite, ce constituie 3,5 la 1 locuitor, din ei la persoanele asigurate – 14618 vizite – 88,2% din numărul total de vizite . Persoanele asigurate mai frecvent se adresează după ajutor medical.

- La adulți au fost efectuate 11607 vizite – 74,5 % din numărul total de vizite.
- La copii 0-17 ani 11 luni 29 zile au fost efectuate 4225 vizite – 25,5%

Ponderea vizitelor cu țel profilactic e de 34,0% (5030 vizite) față de 28,8% (5250 vizite) în 2024 inclusiv:

- la adulți – 29,2 % (3405 vizite) , față de 32,5,% (3469) în anul 2024.
- la copii – 40,3% (1625 vizite) , față de 38,5 % (1781 vizite) în anul 2024.

Incidența și prevalența (la 10000 populație)

Denumire		2025		2024		2023	
		abs	ind	abs	ind	abs	ind
Incidența generală		1275,0	127,5	1333,0		1950	
inclusiv:	adulți	638,0	78,08	713,0		920,0	
	copii	637,0	353,50	620,0		803,0	
Prevalența generală		4793,0	480,61	5048,0		703,0	
inclusiv:	adulți	4031,0	493.35	4318		5031,0	
	copii	762,0	422.86	730		810,0	

Ponderea incidenței generale

I loc – Bolile aparatului respirator – 410,12

II loc – Bolile aparatului circulator – 79,18

III loc- Bolile aparatului digestiv – 67,89

Ponderea incidenței la adulți

I loc – Bolile aparatului respirator – 179,0

II loc – Bolile aparatului circulator – 77,0

III loc- Bolile sistemului endocrin – 41,0

Ponderea incidenței la copii 0 -18 ani

I loc – Bolile aparatului respirator – 379,0

II loc – Bolile pielii – 45,0

III loc- Bolile infecțioase – 29,0

Ponderea prevalenței generale

I loc – Bolile sistemului cardiovascular – 1501,

II loc – Bolile aparatului digestiv – 756,0

III loc – Bolile aparatului respirator – 634,0

Ponderea prevalenței la adulți

I loc – Bolile aparatului circulator – 1443

II loc – Bolile aparatului digestiv – 667

III loc- Bolile sistemului respirator – 660

Ponderea prevalenței la copii

I loc – Bolile aparatului respirator – 396,0

II loc – Bolile sistemului subcutanat – 45,0

III loc- Bolile ochiului – 41,0

Incapacitatea temporară de muncă

Pe parcursul anului 2025 s-au eliberat 374 buletine de boală față de 335 în 2024, numărul de zile fiind de 10593 față de 8070. Durata medie a unui caz e de 28,3 față de 23,6. Numărul de certificate de boală eliberate s-a mărit cu 39. Au fost trimiși primar pentru examinare la CDDCM 12 pacienți, la 12 s-a acordat grad de dizabilitate, concedii de graviditate și naștere au fost eliberate 16 buletine, Durata medie a unui caz fără concedii de maternitate este de 22,5.

Pe parcursul anului 2025 au fost supravegheate 40 de gravide. Din ele au terminat sarcina prin naștere la termen - 33, naștere prematură până la 31 săptămânii – 1, prin avort – 1. Complicații de sarcină și lăuzie nu s-au depistat.

Denumirea	Nr rînd	Necesitate examinări	Examinați	Depistați suspecti la maladii
A	B	1	2	3
Examinați la bolile aparatului circulator				
Antropometria (masa corporală, înălțimea), aprecierea IMC (persoane peste 18 ani)	1.0	3972	3372	32
Măsurarea tensiunii arteriale (persoane peste 18 ani)	2.0	3972	3372	55
Colesterolul seric (persoane cu vîrsta peste 40 ani)	3.0	2583	2521	18
Examinați la diabet zaharat				
Glicemia (persoane peste 40 ani și din grupul de risc)	4.0	2633	2544	26
Examinați la tumori maligne				
Examinarea pielii, cavității bucale, ganglionilor limfatici, glandei tiroide, glandelor mamare (persoane peste 18 ani)	5.0	3972	3372	17
Testul citologic Babeș-Papanicolau (femei de la 25 pînă la 61 ani)	6.0	437	271	6
Colonoscopia ((Grupurile de risc stabilite prin Standardul Național al Procedurilor Operaționale privind Screening-ul cancerului colorectal, aprobat prin ord.MS nr.285 din 11.04.2017)	7.0	12	10	
Hemocult (persoane 45-70 ani, dacă test (+) - trimitere la colonoscopie)	8.0	905	825	
Examinați la Infecții Sexual Transmisibile				
Reacția de microprecipitare (RMP) (grupul de risc)	9.0	208	195	1
Examinați la glaucom				
Tonometrie oculară (persoane peste 40 ani)	10.0	1292	1237	12
Examinați la tuberculoză				
Screeningul sistematic al tuberculozei (conform prevederilor Ghidului "Organizarea și desfășurarea screening-ului sistematic și a tratamentului preventiv al tuberculozei" aprobat prin ordinul MS nr.481 din 31 mai 2023).	11.0	512	452	25
Examinarea sputei la BAAR* și testul GeneXpert (la pacienți simptomatici cu maladii ale aparatului respirator)	12.0	20	20	5

Examinările profilactice s-au efectuat în proporție de 89 %.

V. CONCLUZII:

De către lucrătorii medicali a fost depus efort pentru a atinge rezultatele pe care le-am obținut pe parcursul anului 2025, al XI-lea an de activitate în cadrul Centrului de Sănătate cu autonomie financiară, însă mai avem multe rezerve la diverse capitole cum ar fi:

- promovarea în rândurile populației a modului de viață sănătos, fără consum excesiv de băuturi alcoolice, având în vedere un număr mare de decese în vârstă aptă de muncă din cauza cirozei hepatice;
- educarea pacienților pentru a conștientiza nivelul de sănătate, a factorilor de risc și sporirea responsabilității individului pentru propria sănătate;
- tratamentul adecvat conform PCN a pacienților cu patologia cardiacă cu medicamente parțial compensate;
- depistarea activă a pacienților cu HTA atât în rândurile adulților, cit și a copiilor mai mari de 3 ani;
- examinarea și supravegherea populației din diferite grupuri de risc;
- menținerea examinărilor profilactice la un nivel mai mare de 80%;
- promovarea necesității vaccinărilor profilactice;
- consolidarea bazei tehnico-materiale;
- obținerea Autorizației sanitare la OMF Stoicani, OS Soloneț.
- respectarea drepturilor pacienților, inclusiv păstrarea datelor cu caracter personal.

Secretară a Consiliului Raional Soroca

MĂRII Alina





**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE SLOBOZIA-CREMENE**

s. Slobozia-Cremene, MD-3037, rl. Soroca
Tel. +37323043161; +37323043224; Fax +37323043161
e-mail: cs.slobozeea-cremene@ms.md

**Notă Explicativă
la situația financiară pentru anul 2025**

IMSP CS Slobozia-Cremene este persoană juridică din momentul adoptării Deciziei de fondare de către Consiliul Raional Soroca (Fondator), înregistrată în registrul de Stat al persoanelor juridice la data de 05 decembrie 2012 cu numărul de identificare 1012607004155, situată pe adresa rl. Soroca, sat. Slobozia-Cremene.

Conform Nomenclatorului instituțiilor medico-sanitare publice din componența IMSP CS Slobozia-Cremene face parte OMF Dubna, OMF Stoicani, OMF Vărăncău, OS Soloneț și OS Slobozia-Vărăncău.

IMSP CS Slobozia-Cremene își desfășoară activitatea sa necomercială pe principiul autofinanțării, de nonprofit, în conformitate cu legislația în vigoare.

Scopul principal al IMSP CS Slobozia-Cremene este ocrotirea sănătății populației prin dezvoltarea și fortificarea continuă a medicinei de familie cu accent prioritar pe măsurile de prevenire a maladiilor populației deservite,

prestarea serviciilor medicale primare în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală în conformitate cu contractele încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și cu actele normative în vigoare,

procurarea echipamentului, medicamentelor și consumabilelor necesare pentru prestarea serviciilor medicale, precum și altor bunuri necesare pentru activitatea sa, prestarea serviciilor de laborator.

În cadrul IMSP CS Slobozia-Cremene activează 19 angajați.

Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii pentru anul 2025 au fost calculate în mărime de 2931993,93 lei, inclusiv indicatorii de performanță conform ordinului MSMPS al RM nr. 508 din 29.05.2020 Cu privire la modificarea ordinului nr. 588 din 18.07.2016 "Cu privire la implementarea Hotărârii de Guvern".

Situația financiară anuală este întocmită conform prevederilor Legii contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 cu modificările și completările aplicate de la 01 ianuarie 2019 și respectiv reglementărilor prevăzute în SNC „Prezentarea situațiilor financiare”.

Una din principalele prevederi noi ale Legii contabilității și raportării financiare nr.

287/2017 este categoriile și criteriile de clasificare a entităților și grupurilor art. 4:

întreprinderi micro, mici, mijlocii și mari; grupuri mici, mijlocii și mari. La baza clasificării fiind puse 3 criterii: totalul activelor, veniturile din vânzări și numărul mediu al salariaților.

Conform situației la data de 31 decembrie 2018 IMSP CS Slobozia-Cremene face parte din categoria de entități **micro** care va ține contabilitatea în partidă dublă și va întocmi situația financiară simplificată conform SNC (bilanțul prescurtat, situația de profit și pierdere prescurtată și nota explicativă).

Nota explicativă constituie o parte integrantă a situației financiare anuale ce este prezentată împreună cu aceasta tuturor categoriilor de utilizatori: organelor statistice și fiscale, organelor ierarhic superioare, ect ...

Însăși Politica de contabilitate a IMSP CS Slobozia-Cremene este elaborată în baza:

- Legii contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 cu modificările și completările ulterioare,
- Standardelor Naționale de Contabilitate cu modificările și completările ulterioare,
- Planul general de conturi contabile cu modificările și completările ulterioare,
- Actelor legislative aprobate de Parlament, decretele Președintelui, hotărârile Guvernului, ordinelor, instrucțiunilor, regulamentelor și normativelor Ministerului Finanțelor.

Contabilitatea și raportarea financiară se bazează pe următoarele principii generale:

- continuitatea activității – presupune că entitatea își va continua în mod normal funcționarea pe o perioadă de cel puțin 12 luni din data raportării, fără intenția sau necesitatea de a-și lichida sau reduce în mod semnificativ activitatea,
- contabilitatea de angajamente – prevede recunoașterea elementelor contabile pe măsura apariției acestora, indiferent de momentul încasării/plății de numerar sau al compensării sub altă formă,
- permanența metodelor – constă în aplicarea politicilor contabile în mod consecvent de la o perioadă de gestiune la următoarea,
- prudența – prevede neadmiterea supraevaluării activelor și a veniturilor și/sau a subevaluării datoriilor și a cheltuielilor,
- intangibilitatea – presupune că totalul bilanțului la începutul perioadei de gestiune curente trebuie să corespundă cu totalul bilanțului la sfârșitul perioadei de gestiune precedente,
- separarea patrimoniului și datoriilor – prevede prezentarea în situațiile financiare doar a informațiilor despre patrimoniul și datoriile entității, care trebuie contabilizate separat de patrimoniul și datoriile proprietarilor și ale altor entități,
- necompensarea – prevede contabilizarea și prezentarea distinctă în situațiile financiare a activelor și datoriilor, a veniturilor și cheltuielilor. Compensarea reciprocă a activelor și datoriilor sau a veniturilor și cheltuielilor nu se admite, cu excepția cazurilor prevăzute de prezenta lege și de standardele de contabilitate,
- prioritatea conținutului asupra formei – presupune că informațiile prezentate în situațiile financiare trebuie să reflecte mai curînd esența și conținutul faptelor economice, decît forma juridică a acestora,
- evaluarea la cost de intrare – prevede că elementele contabile prezentate în situațiile financiare sînt evaluate la cost de achiziție sau la cost de producție, cu excepția cazurilor prevăzute de standardele de contabilitate,
- importanța relativă – prevede că nu este necesară îndeplinirea cerințelor privind recunoașterea și evaluarea elementelor contabile, privind prezentarea, publicarea și consolidarea informațiilor aferente acestora atunci cînd efectele îndeplinirii cerințelor respective sînt ne semnificative.

Ciclul contabil al entității cuprinde: documentarea faptelor economice, recunoașterea și evaluarea elementelor contabile, reflectarea informațiilor în conturile contabile, întocmirea registrelor contabile, inventarierea și întocmirea situațiilor financiare.

Faptele economice se contabilizează în temeiul documentelor primare. Deținerea de către entitate a activelor cu orice titlu, înregistrarea surselor de proveniență a acestora și a faptelor economice fără documentarea și reflectarea acestora în contabilitate sînt interzise.

Documentele primare se întocmesc în timpul efectuării (producerii) faptelor economice, iar

dacă acest lucru este imposibil – nemijlocit după efectuarea (producerea) faptelor respective. Entitatea utilizează formulare tipizate de documente primare aprobate de Ministerul Finanțelor și alte autorități publice sau poate elabora și utiliza formulare de documente primare, aprobate de sinestătător, cu respectarea prevederilor următoarelor elemente: **denumirea și numărul documentului, data întocmirii documentului, denumirea, adresa, IDNO (codul fiscal) al entității din numele căreia este întocmit documentul, denumirea, adresa, IDNO (codul fiscal) al destinatarului documentului, iar pentru persoanele fizice – IDNP (codul personal), conținutul faptelor economice, etaloanele cantitative și valorice în care sînt exprimate faptele economice, funcțiile, numele, prenumele și semnăturile persoanelor responsabile de efectuarea (producerea) faptelor economice.** Documentele primare primite din străinătate și întocmite în altă limbă decît română, engleză sau rusă sînt traduse în limba română.

Contabilului-șef sau altei persoane împuternicite li se interzice să primească spre executare documente privind faptele economice ce contravin legislației în vigoare, informînd în scris despre documentele și faptele respective conducătorul entității. Astfel de documente se primesc spre executare numai după emiterea indicațiilor în scris ale conducătorului entității, căruia îi revine răspunderea pentru acestea.

Documentele primare cu regim special se întocmesc conform formularelor tipizate și se utilizează în cazul: înstrăinării activelor cu transmiterea dreptului de proprietate, cu excepția valorilor mobiliare, prestării serviciilor, cu excepția serviciilor financiare prestate de către instituțiile financiare, organizațiile de microfinanțare, asociațiile de economii și împrumut, transportării activelor în afara entității fără transmiterea dreptului de proprietate, achiziționării activelor și serviciilor de locațiune de la furnizori cetățeni, transmiterii activelor în leasing, arendă, locațiune sau cu drept de uzufruct. Modul privind editarea, eliberarea, procurarea, păstrarea, evidența și utilizarea formularelor tipizate de documente primare cu regim special, precum și nomenclatorul acestora se stabilesc de către Guvern.

Entitatea care ține contabilitatea în partidă dublă este obligată să aplice conturile contabile. Nomenclatorul, caracteristica și modul de aplicare a conturilor contabile pentru entitățile care aplică SNC sînt stabilite în Planul general de conturi 13 contabile. În baza Planului general de conturi contabile, entitatea poate elabora planul de conturi de lucru.

În componența **imobilizărilor necorporale** intră programele informatice, licențe de activitate și autorizarea de acreditare. Imobilizările necorporale se reflectă în contabilitatea financiară și bilanțul contabil la valoarea de intrare. Amortizarea immobilizărilor necorporale se calculează prin metoda liniară, ținînd cont de durata de utilizare a acestora. În componența **imobilizărilor corporale** sunt incluse obiecte cu valoare unitară de peste 12000 lei și durata de funcționare utilă mai mare de un an. Sunt reflectate în contabilitate la valoarea de intrare sau reevaluată. Amortizarea immobilizărilor corporale se calculează prin metoda liniară, luîndu-se ca bază durata de funcționare utilă și valoarea uzurabilă. Valoarea amortizabilă a unei unități de imobilizare corporală se determină, pornind de la valoarea de intrare a obiectului.

Stocurile de mărfuri și materiale includ:

- **Medicamente, articole parafarmaceutice, reagenți de laborator și consumabile medicale, evidența cărora se reflectă în - contul 211.1 „Materii prime și materiale de bază”**
- **alte materiale – contul 211.2 „Materiale auxiliare”**
- **piese de schimb – contul 211.3 „Piese de schimb”**
- **combustibil, cărbune și lemn – contul 211.4 „Combustibil”**

- anvelope și acumulatori – contul 211.6 „Anvelope și acumulatori procurate separat de mijloacele de transport”
- materialele de construcție – contul 211.9 „Alte materiale”

Obiectele de scurtă durată și de mică valoare (OMVSD) cuprind bunurile, valoarea unitară a cărora depășește 1000 lei indiferent de durata de serviciu sau cu o durată de serviciu nu mai mare de un an, indiferent de valoarea unitară. Uzura OMVSD se calculează în mărime de 100 % din valoarea obiectelor la transmiterea acestora în exploatare.

Creanțele cuprind drepturile entității ce decurg din tranzacții sau evenimente trecute și din stingerea cărora se așteaptă intrări (majorări) de resurse care încorporează beneficii economice.

Creanțele cuprind datoriile altor entități și persoane fizice față de IMSP CS Slobozia-Cremene aferente facturilor comerciale, veniturilor calculate, avansurilor etc. Evidența analitică a creanțelor se ține pe fiecare debitor.

- creanțele aferente facturilor comerciale rezultate din alte operațiuni trimestriale se reflectă în debitul contului 221 „Creanțe comerciale”,
- creanțele privind impozitul pe venit, taxa pe valoare adăugată, alte impozite și taxe se reflectă în contul 225 „Creanțe ale bugetului”
- creanțele titularilor de avans, privind recuperarea prejudiciului material se efectă în contul 226 „Creanțe ale personalului”,
- alte creanțe curente se reflectă în contul 234.3 „Creanțe privind alte operații”,
- creanțele preliminate privind decontările cu bugetul se reflectă în contul 232.1

Numerarul cuprinde soldurile mijloacelor bănești în casă și la conturile de decontare; sînt reflectate în bilanț la suma nominală.

În componența **datoriilor** sunt incluse - datorii pe termen lung și datorii curente.

- pentru datoriile comerciale curente este destinat contul 521 „Datorii comerciale curente”, care se constată și se evaluează la suma nominală, inclusiv TVA și alte impozite și taxe.
- pentru datorii față de personal privind retribuirea muncii și alte operații (titularii de avans), sunt destinate conturile 531 și 532
- pentru datorii privind asigurările sociale și medicale, este destinat contul 533
- pentru datoriile față de buget este destinat contul 534, ele includ datorii privind impozitul pe venit din activitatea de întreprinzător și profesională, datorii privind impozitul pe venit din salariu, datorii privind taxa pe valoare adăugată, datorii privind alte impozite și taxe, datorii privind sancțiunile și alte datorii față de buget
- pentru venituri anticipate curente, este destinat contul 535
- pentru finanțări și încasări cu destinație specială curente, este destinat contul 537, se trec la venituri, în funcție de destinație în perioada în care au fost efectuate cheltuielile

Veniturile și cheltuielile se constată și se reflectă în rapoartele financiare conform metodei specializării exercițiilor în perioada de gestiune în care s-au produs.

Veniturile și cheltuielile se constată și se reflectă în Situațiile Financiare privind rezultatele financiare separate pe feluri de activități operaționale.

Impozitul pe venit se determină și se plătește conform legislației în vigoare a RM.

Entitatea este obligată să efectueze inventarierea generală a activelor, capitalului propriu și datoriilor în modul stabilit de Regulamentul privind inventarierea, elaborat și aprobat de către Ministerul Finanțelor.

Entitatea este obligată să păstreze documentele contabile care cuprind documentele primare, registrele contabile, situațiile financiare și alte documente aferente organizării și ținerii contabilității. Documentele contabile sînt sistematizate și păstrate conform regulilor și termenelor stabilite de Organul de stat pentru supravegherea și administrarea Fondului Arhivistic al Republicii Moldova.

Entitatea prezintă documentele contabile, la cererea organelor abilitate de legislație, pe suport de hîrtie sau în formă electronică.

Soldul imobilizărilor necorporale la 31.12.2025 1494.0 lei
 Certificat de acreditare 2490.00 lei
 Amortizarea imobilizărilor necorporale 996.00 lei
Soldul imobilizărilor corporale la 31.12.2025 354886.00 lei
 Clădiri 0.00 lei
 Construcții speciale 450251.00 lei
 Mijloace de transport 278000.00 lei
 Alte mijloace fixe 482286.00 lei
 Amortizarea mijloacelor fixe 978614.00 lei
Stocuri la 31.12.2025 226566.00 lei
 Medicamente 6651.00 lei
 Alte materiale 22539.00 lei
 Combustibil, lemn, cărbune 82957.00 lei
 OMVSD 465030.00 lei
 Uzura OMVSD 350611.00 lei
Creanțe curente la 31.12.2025 102590.00 lei
 Creanțe comerciale 102590.00 lei
Numerar la 31.12.2025 130520.00 lei
 Conturi curente în monedă națională 130520.00 lei
Capital propriu la 31.12.2025 1370336.00 lei
 Capital social și neînregistrat 1370336.00 lei
Alte elemente de capital propriu la 31.12.2025 145336.00 lei
 Subvenții entităților cu proprietate publică 145336.00 lei
Datorii curente la 31.12.2025 147150.00 lei
 Datorii comerciale curente 147150.00 lei
Venituri din vânzări la 31.12.2025 4708247.00 lei
 Venituri din prestarea serviciilor 4671247.00 lei
 Alte venituri din vânzări 37000.00 lei
Alte venituri din activitatea operațională 31.12.2025 126123.00 lei
 Alte venituri din activitatea operațională 126123.00 lei
Alte cheltuieli din activitatea operațională 31.12.2025 8169.00 lei
 Cheltuieli privind creanțele comerciale compromise 1756.00 lei
 Alte cheltuieli operaționale 6413.00 lei
Costul vânzărilor la 31.12.2025 4299692.00 lei
 Costul serviciilor prestate 4299692.00 lei
Cheltuieli generale și administrative la 31.12.2025 512030.00 lei
 Cheltuieli cu personalul administrativ 509131.00 lei
 Cheltuieli cu impozitele și taxele, cu excepția impozitului pe venit 1440.00 lei
 Alte cheltuieli administrative 1459.00 lei
Cheltuieli privind impozitul pe venit 31.12.2025 0.00 lei
Corecții ale rezultatelor anilor precedenți la 31.12.2025 (63117.00) lei
Pierdere neacoperită a anilor precedenți la 31.12.2025 887362.00 lei
Pierdere netă a perioadei de gestiune la 31.12.2025 22521.00 lei

Șef IMSP CS Slobozia-Cremene
 Contabil IMSP CS Slobozia-Cremene

Anjela SOCHIRCA
 Greta GROSU

Digitally signed by Sochirca Anjela
 Date: 2026.03.30 10:38:30 MSK
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Secretară a Consiliului Raional Soroca

Digitally signed by Grosu Greta
 Date: 2026.03.30 10:39:22 MSK
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



MĂRÎ Alina



SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025

Entitatea: I.M.S.P. CENTRUL DE SANATATE SLOBOZIA - CREMENE

Cod CUIF: 40870544

Cod IDNO: 1012607004155

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 284, DDF SOROCA

Cod CUATM: 7849, S.SLOBOZIA-CRENE

Strada:

Activitatea principală: Q8621, Activitati de asistenta medicala generala

Forma de proprietate: 13, Proprietatea municipala

Forma organizatorico-juridică: 880, Institutii publice

Date de contact:

Telefon: +37323043224

WEB:

E-mail: ivanessvioleta@gmail.com

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Ivanes Violeta Tel. 061056322

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 17 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Ivanes Violeta, Sochirca Anjela

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL PRESCURTAT

la 31.12.2025

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5

	A C T I V			
	ACTIVE IMOBILIZATE			
A.	I. Imobilizări necorporale	010	1743	1494
	II. Imobilizări corporale	020	394896	354886
	III. Investiții financiare pe termen lung	030		
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	396639	356380
	ACTIVE CIRCULANTE			
B.	I. Stocuri	060	171376	226566
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	80341	102590
	III. Investiții financiare curente	080		
	IV. Numerar și documente bănești	090	37026	130520
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	288743	459676
	TOTAL ACTIVE (rd.050 + rd.100)	110	685382	816056
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
C.	I. Capital social și înregistrat	120	1370336	1370336
	II. Prime de capital	130		
	III. Rezerve	140		
	IV. Profit (pierdere)	150	-887362	-846766
	V. Rezerve din reevaluare	160		
	VI. Alte elemente de capital propriu	170	145336	145336
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170)	180	628310	668906
D.	DATORII PE TERMEN LUNG	190		
E.	DATORII CURENTE	200	57072	147150
	TOTAL DATORII (rd.190 + rd.200)	210	57072	147150
F.	PROVIZIOANE	220		

	TOTAL PASIVE (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	685382	816056
--	---	-----	--------	--------

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ
de la 01.01.2025 până la 31.12.2025

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	4211244	4671247
Costul vânzărilor	020	3905202	4299692
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	306042	371555
Alte venituri din activitatea operațională	040	126123	126123
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	512030	512030
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	8169	8169
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	-88034	-22521
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)	090		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)	100		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090 + rd.100)	110		
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.110)	120	-88034	-22521
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130		
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 - rd.130)	140	-88034	-22521

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

 Nota explicativa CS Slobozia-Cremene 2025.pdf

Digitally signed by Sochirca Anjela
Date: 2026.03.30 10:37:38 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Secretară a Consiliului Raional Soroca

[Redacted Signature]

MARÎ Alina

